|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | KÉRELEMSZAKMAGYAKORLÁSI TEVÉKENYSÉG ENGEDÉLYEZÉSÉREaz építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet |  | **SZ/T** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Békés Vármegyei Mérnöki Kamara** |  | ***Kamara tölti ki!*** |  |
| **Cím:** | 5600 Békéscsaba, Andrássy út 12. |  |  |  |  |  |  |
| **Postacím:** | 5600 Békéscsaba, Andrássy út 12. | **Telefon:** | 06/66/441-448 |  | **Ikt. szám:** |  |  |
| **E-mail:** | bmmk@bmmernokikamara.hu | **Web:** | [www.bmmernokikamara.hu](http://www.bmmernokikamara.hu) |  | **Dátum:** |  |  |
| **Bankszámlaszám:** | 53200118-10005958-00000000 |  |  |  | **Tag szám:** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **A kérelmező személyes adatai:** |
| Kérelmező teljes neve: |  |
| Születési neve: |  | Állampol-gársága: |  |
| Születési helye: |  | Születési ideje: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | év |  | hónap |  | nap |

 |
| Anyja születési neve: |  |
| **A kérelmező elérhetőségi adatai:** |
| Lakóhely: | Irsz: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 | Település: |  |
|  | Utca: |  | Hsz.: |  | Ép.: |  | Em.: |  | Ajtó: |  |
| Értesítési cím: | Irsz: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 | Település: |  |
| Lakóhellyel megegyezik:  | Utca: |  | Hsz.: |  | Ép.: |  | Em.: |  | Ajtó: |  |
| Egyéb cím: | Irsz: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 | Település: |  |
|  | Utca: |  | Hsz.: |  | Ép.: |  | Em.: |  | Ajtó: |  |
| E-mail cím: |  | Telefon: |  |
| Ügyfélkapuhoz regisztrált e-mail cím: |  | Telefon2: |  |
| A közhiteles névjegyzékben az alábbi elérhetőségeim közül a megjelölt(ek) lehet(nek) nyilvános(ak) (legalább egy kötelező) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **levelezési cím** |  | **telefonszám** |  | **e-mail cím** |  |

 |
| A kérelem ügyintézése során az/a |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **elektronikus** |  | **papír alapú** |  |

 | kapcsolattartást választom. |
| **Díjfizetésre vonatkozó adatok:** |
| Díjfizető neve: |  |
| Számlázási címe: |  |
| Számlaküldési e-mail címe: |  |
| Adószáma vagy adóazonosító jele: |  |
|  |
| **Nyilatkozat** |
|  |  | Kérem megadott szakterületekre/részszakterültre részemre az engedély megadását a hatályos jogszabályok és kamarai szabályzatok alapján, valamint felvételemet a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékébe. |
|  |  |
|  |  | Jelen kérem benyújtásával hozzájárulok, hogy a fent megjelölt adatok nyilvánoságra hozhatóak a Magyar Mérnöki Kamara honlapján, keresőfelületein. |
|  |  |
|  |  | Büntetőjogi és etikai felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen kérelemben szereplő adatokat a valóságnak megfelelően töltöttem ki. |
|  |  |
| Kelt: ………………………………………, ………… év …………………………………. hó ……… nap…………………………………………kérelmező aláírása |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | KÉRELEMSZAKMAGYAKORLÁSI TEVÉKENYSÉG ENGEDÉLYEZÉSÉREaz építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet |  | **2/…** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Végzettség(ek) megjelölése:** (Eredeti, vagy hiteles másolat csatolandó) |
| Oklevél szerinti végzettsége: |  |
| Végzettség szintje: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **egyetemi (Msc)** |  | **főiskolai (Bsc)** |  | **technikus** |  |

 | Oklevél sorszáma: |  |
| Kiállító intézmény: |  | Oklevél kelte: |  |
| **A kérelmezett jogosultságra, részjogosultságra vonatkozó adatok:** |
| A szakterület jelölése: |  | A szakterület megnevezése: |  |
| **A szakmai gyakorlat megszerzésének helye: Szakmai gyakorlat tartalmának rövid leírása:** | **Időtartama:****év-hó-naptól-év-hó-napig** | **Szakmai gyakorlatot igazoló személy megnevezése, kamarai reg. száma:** | **Szakmai gyakorlatot igazoló****személy aláírása:** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| A szakterület jelölése: |  | A szakterület megnevezése: |  |
| **A szakmai gyakorlat megszerzésének helye: Szakmai gyakorlat tartalmának rövid leírása:** | **Időtartama:****év-hó-naptól-év-hó napig** | **Szakmai gyakorlatot igazoló személy megnevezése, kamarai reg. száma:** | **Szakmai gyakorlatot igazoló****személy aláírása:** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
|  |
| **Figyelem! A kérelemhez az alábbi dokumentumokat csatolni kell:** |
| - | a végzettsége(ke)t igazoló oklevél(elek)/bizonyítvány(ok), vagy hiteles másolata(i) |
| - | az igazgatási szolgáltatási díj befizetéséről szóló igazolás, |
| - | erkölcsi bizonyítvány |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kamara tölti ki!****Mellékletek:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **végzettség igazolása** |  | **eljárási díj befizetése** |  | **erkölcsi bizonyítvány** |  |

**Döntés:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **bejegyzés**  |  | **elutasítás** |  | **határozat száma:** |  |

**Kelt: Békéscsaba, 202.. …………………………nap………………. ……………………………………….** **aláírás** |

 |

**KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ ÉS TÁJÉKOZTATÓ**

A **nyomtatványt** olvashatóan, lehetőség szerint **nyomtatott nagybetűkkel** kérjük kitölteni! Lehetőség van a nyomtatvány **géppel** történő kitöltésére is, amely letölthető a kamara honlapjáról, vagy kérje az elektronikus fájlt a területi kamarától.

A **személyes adatokat** kérjük, hogy a személyazonosításra szolgáló érvényes okmányával (személyazonosító igazolvány, vezetői engedély, útlevél, valamint lakcímkártya) egyező módon adja meg a nyomtatványon.

Az **Értesítési cím** (levelezési, vagy posta cím) megadásánál azt a címet kérjük beírni, ahová a hivatalos dokumentumokat, vagy például a Mérnök Újságot stb. kéri postázni. Ha a lakóhelyével megegyezik, akkor azt jelölheti az erre szolgáló négyzetben is.

Kérjük, hogy a megfelelő négyzet(ek) segítségével jelölje meg a nyomtatványon, hogy mely **elérhetőségi adatai(nak) megjelenéséhez** járul hozzá a kamara keresőfelületein.

Kérjük nyilatkozzon a nyomtatványon a **kapcsolattartás módjáról** (elektronikus/papír alapú) a megfelelő megjelölésével.

Az igazgatási szolgáltatási **díjak befizetése** esetében lehetősége van megadni olyan egyéni vállalkozást, gazdasági társaságot stb., amely Ön helyett átvállalja annak megtérítését. Ehhez használja a Díjfizetésre vonatkozó mezőket. Kérjük az adószámot mindenképpen pontosan adja meg az egyértelmű beazonosítás érdekében.

**A nyilatkozatok kitöltését követően ne feledje keltezni, és aláírásával ellátni a nyomtatványt!**

A **második oldalból** annyit töltsön ki, ahány szakterület kapcsán szeretné a **jogosultságot, részjogosultságot** bejegyeztetni. A kitöltött oldalak számát egytől indulva sorszámozza meg.

Az **Oklevél szerinti végzettséghez** a szakterülethez, részszakterülethez szükséges oklevelében szereplő megnevezést kérjük feltűntetni. Ennek hiteles másolatát vagy az eredeti oklevelet a bejelentéskor be kell mutatni. A hiteles másolatot elkészítheti Ön is, ha az okleveléről készített másolatra sajátkezűleg ráírja, hogy: „**Az eredetivel megegyező másolat**”, és dátummal ellátva aláírja.

A kérelmezett **jogosultságra, részjogosultságra** vonatkozó adatok megadásakor, jelölje meg az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet mellékletében szereplő szakterület betűjelét, és megnevezését.

Adja meg a **szakmai gyakorlat megszerzésére** vonatkozó információkat. Amennyiben a szakterület megszerzéséhez előírt szakmai gyakorlatot több helyen teljesítette, úgy azt külön sorokban tűntesse fel. Az egyes időszakokat úgy adja meg, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen az előírt gyakorlati időtartam teljesítése. A szakmai gyakorlat igazolása kapcsán az időszak intervallumát kell feltüntetni (pl. **2018.01.18-2020.08.13.**).

A **szakmai gyakorlatot igazoló személy** megnevezésén túl az aláírásával is el kell látni a kérelmet.

**Mellékletek (kötelezően csatolandó)**

* Végzettség igazolása

Az oklevél, ill. oklevelek másolata igazolja a végzettséget. Az oklevél másolat hitelesítését – kamarai célra – a kamara díjmentesen elvégzi, ha az eredeti oklevél bemutatásra kerül. Külföldön szerzett oklevél végzettséget csak honosítás után igazol.

* Hatósági erkölcsi bizonyítvány

Igazolja, hogy büntetlen előéletű, nem áll büntetőügyben hozott ítélet alapján foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt, illetve a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól mentesült.

**A döntésről a kamara írásban értesítést küld!**

**Kérdéseivel forduljon bizalommal a területi kamarájához!**